

공무직근로자 (전산지원관) 공개경쟁 채용 공고

고용노동부에서 근무할 전산지원관(공무직 근로자) 채용 계획을 다음과 같이 공고합니다.

본 채용은 직무수행을 위한 능력을 갖추고 있는지를 평가하여 채용하는 국가 직무능력표준(NCS)에 기반한 능력중심채용임을 알려드리오니 관련 분야 능력을 갖춘 분들의 많은 응시 바랍니다.

2026년 4월 15일
고용노동부 기획조정실장

1 채용개요

○ 채용분야 및 방법

채용분야	근무예정지(소재지)	선발인원	담당업무
공무직근로자 (전산지원관)	고용노동부 본부 (세종특별자치시 정부세종청사)	1명	■ 전산장비(PC 및 프린터) 유지관리 및 운영지원 ■ 영상회의 운영지원 ■ 기타 정보화 지원에 관한 업무 등

○ 응시 자격

구 분	주 요 내 용
학력 및 전공	■ 학력 및 전공 무관
성별 및 연령	■ 제한 없음 * 단, 공무직근로자 정년(만 60세)에 해당하지 않아야 함
우대요건	■ PC, 프린터 및 주변기기 유지보수 등 전산 관련 근무경력 ■ 관련분야 자격증 보유자
가점요건	■ 저소득층, 한부모가족지원대상 ■ 등록 장애인 등 * 전형별 만점배점 외로 가산(3%)
기타	■ 인사관련 규정 상 결격사유에 해당되지 않는자

○ 관련 규정

- 채용절차의 공정화에 관한 법률
- 고용노동부 공무직근로자 운영규정(이하 "공무직 운영규정")
- 고용노동부 공무직 및 기간제근로자 공정채용 지침(24.12.) 등

2 근로조건

- 채용형태: 공무원근로자(무기계약직) * **(채용기간)** 채용일로부터 정년(만 60세)까지
- 근무부서: 고용노동부 기획조정실 지능정보화기획팀
- 근무시간: 주 5일(월~금), 1일 8시간(09:00~18:00)
- 보 수: 전산지원관 직무등급제 적용

- 월 기본급: 일반등급 1단계(2,230,430원) * 2025년 기준이며, 변동시 변동금액 (소급)적용
- 정액급식비: 160,000원
- (명절·성과)상여금 및 복지포인트는 별도 지급계획에 따름
- 4대보험 및 근로자 퇴직급여 보장법에 따른 퇴직급여 지급

- 그 밖의 근로(복무)조건은 「고용노동부 공무원 운영규정」에 따름
* 직무와 관련된 겸직은 금지, 직무수행과 관련되지 않은 외부강의·겸직(출장)이 제한될 수 있음

3 응시자격 및 우대요건 등

가. 공통자격

- (응시연령·성별·전공) 제한 없음
* 단, 공고일 기준 고용노동부 공무원 운영규정 상 정년(만 60세)에 해당하지 않아야 함
- NCS 기반 채용 '직무기술서 상의 직무내용' 수행이 가능한 자
- 아래 결격사유에 해당하지 아니하는 자

<공무원 운영규정 제9조 및 국가공무원법 제33조>에 따른 결격사유

1. 피성년후견인 또는 피한정후견인(2013.7.1. 전에 선고받은 금치산자 또는 한정치산자를 포함)
 2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자
 3. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 자
 4. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예 기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자
 5. 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자
 6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 자
- 6의2. 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자
- 6의3. 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
- 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
- 나. 「정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률」 제74조제1항제2호 및 제3호에 규정된 죄
- 다. 「스토킹범죄의 처벌 등에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 스톱킹범죄

6의4. 미성년자에 대하여 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄 또는 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄를 범한 사람으로서 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 날부터 20년이 지나지 아니한 사람 가. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 끝나거나(집행이 끝난 것으로 보는 경우를 포함한다) 집행이 면제된 날 나. 금고 이상의 형의 집행유예를 선고받고 그 집행유예가 확정된 날 다. 벌금 이하의 형을 선고받고 그 형이 확정된 날 라. 치료감호를 선고받고 그 집행이 끝나거나 집행이 면제된 날 마. 징계로 파면처분 또는 해임처분을 받은 날 7. 징계로 파면처분을 받은 때부터 5년이 지나지 아니한 자 8. 징계로 해임처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 자
<부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률 제82조>에 따른 결격사유 1. 공직자가 재직 중 직무와 관련된 부패행위로 당연퇴직, 파면 또는 해임된 자 2. 공직자였던 사람으로서 재직 중 직무와 관련된 부패행위로 벌금 300만원 이상의 형의 선고를 받은 사람 (해당 형의 집행유예 선고를 받고 그 유예기간이 경과된 사람을 포함한다)

나. 우대사항 (원서접수 마감일 기준) * 서류전형 단계만 적용

① 관련분야 근무경력	제출 서류
• PC 및 프린터 유지보수 등 전산관련 근무경력에 대해 기간별 차등 배점 - 근무경력(공공기관·사업자등록업체만 대상)은 원서접수 마감일 기준으로 경력기간을 연·월·일까지 합산 (민법에서 정하는 역에 의한 방법으로 계산) - 경력증명서 상에 근무기간(시간제 근무는 주당 근무시간 기재), 담당업무가 명시된 경우에 한하여 인정 * 전임근무의 경우 전부, 시간제 근무의 경우 비례 인정 * 업무 경력이 불명확할 경우 불인정(증명서류 미제출, 담당업무 미기재 등) * 단, 회사가 폐업한 경우 4대보험 가입증명서 및 폐업사실 증명서 등으로 갈음하되, 추가적인 근무 경력 증빙자료를 제출하여 확인이 된 경우 인정	• 경력증명서 (근무기간, 담당업무 명시)
② 관련분야 자격증 * 가점이 가장 높은 1개의 자격증만 인정	
• 아래 자격증 중 가점이 가장 높은 1개의 자격증 인정 (가점 차등배정: 기사 이상, 산업기사, 기능사) * 「국가기술자격법 시행규칙」 [별표2] 국가기술자격의 직무분야 및 국가 기술자격의 종목 중 직무분야 전자(202), 정보기술(211), 방송무선(212), 통신(213) 분야만 인정	• 자격증 사본 또는 자격 취득사항 확인서 등

다. 가점사항(사회형평 가점) * 아래 가점요건이 중복되더라도 중복 가점은 불가

① 사회형평 가점(전형단계별 만점의 3%)	제출 서류
• 「국민기초생활 보장법」 제2조에 따른 수급자에 해당하는 기간이 계속하여 2년 이상인 자	• 기초생활보장 수급자 증명서
• 「한부모가족지원법」 제5조에 따른 한부모가족지원대상자에 해당하는 기간이 계속하여 2년이상인 자	• 한부모가족증명서
• 「장애인고용촉진 및 직업재활법」 제2조에 의한 장애인	• 장애인 증명서
• 「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」에 따른 보호대상자 • 「다문화가족지원법」 제2조에 해당하는 자	• 보호대상자 또는 해당 자임을 증명하는 서류

* 기재사항이 허위로 판명될 경우 합격취소 처리 될 수 있음

② 법정 가점 (해당사항 없음)
「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제31조(채용시험의 가점 등)에 따라 선발 예정인원(1명)의 30%를 초과할 수 없으므로 본 채용에서는 가점 미적용

4 시험일정

구 분	일 정	내 용
채용공고	2026. 4. 15.(수)	• 우리부 홈페이지 및 인사혁신처 나라일터 웹사이트
응시원서 접수	2026. 4. 15.(수) ~2026. 4. 27.(월)	• 이메일 접수
서류전형 합격자 발표	2026. 5. 13.(수)	• 고용노동부 홈페이지 게시 및 합격자 개별 통보
면접시험	2026. 5. 27.(수)	• 개별 면접(면접일시 및 장소 별도공고) ※ 지정 일시 및 장소에 불참하여 미응시할 경우 불합격 처리
최종 합격자 발표	2026. 5. 28.(목)	• 고용노동부 홈페이지 게시 및 합격자 개별 통보
채용예정일	2026. 6월 중	• 신원조사 후 채용예정

※ 상기 일정은 채용절차 진행 사정 등에 따라 변경될 수 있음

□ 1차[서류전형]

- 응시자의 **자격·경력 등의 적합여부**는 제출 서류를 통해 **서면으로 심사**하며, 공통자격은 적격 또는 부적격만 판단
- 서류전형 합격자는 채용예정 인원의 **6배수**를 **합격자로 선정**하며, 선발예정 인원을 초과하여 **동점자 발생 시 모두 합격자로 선정**

【평정요소】 ①자기소개서 ②직무수행 계획서 ③관련분야 근무경력 ④자격증
※ 사회형평 가점(배점 외 3%)

□ 2차[면접전형]

- 서류전형 합격자의 **직무수행에 필요한 능력 및 적격성**을 검증하며, 평정요소별 점수<상(10점), 중(6점), 하(3점)>에 사회형평 가점을 합산하여 평가
 - (**합격자 선정**) 불합격기준에 해당하지 아니한 자 중에서 **상의 개수가 많은 순으로 결정**하고, 상의 개수가 같을 경우 **중의 개수가 많은 순으로 결정**
 - * 동점자 발생시 사회형평 채용대상자, 서류전형 성적 순으로 결정
- (**불합격기준**) 과반수 위원이 평정요소 항목(5개) 중 **2개 항목 이상을 “하”로 평정**하거나, 과반수 위원이 **동일 평정요소에 대하여 “하”로 평정**한 경우

【평정요소】 ①공무직근로자 채용 지원자세 ②전문지식과 그 응용능력 ③의사발표의 정확성·논리성 ④성실성 ⑤창의력·의지력 및 발전가능성 ※ 사회형평 가점(배점 외 3%)

□ 최종합격자 결정

- (**최종합격자**) 면접전형 합격자 중 평정점 우수자로 선발
- (**예비합격자**) 아래 사유로 최종합격자가 채용되지 못하거나 3개월 이내 결원될 경우를 대비하여 **선발 예정인원의 3배수**를 **예비합격자로 선발**
 - * 최종 합격자가 신원조사 등 결격사유 발생, 채용포기, 합격취소 등으로 채용되지 못하거나 채용 후 6개월 이내에 퇴직하여 결원을 보충할 필요가 있는 경우, 최종 합격자 발표일로부터 **6월 이내 결격사유에 해당하지 않는 예비합격자(고득점 순) 중에서 합격자를 결정**할 수 있음

6 응시원서 교부 및 접수

○ 접수기간: 2026. 4. 15.(수)~ 2026. 4. 27.(월) 18:00 까지

* 응시수수료 및 면접비(교통비) 지급 없음

○ 접수처: 고용노동부 기획조정실 지능정보화기획팀

구 분	주 소	문의전화	접수방법
고용노동부	세종특별자치시 한누리대로 422 정부세종청사 11동 7층 (우: 30117)	044-202-7089	이메일 접수 jaeschoi@korea.kr

○ 제출방법: 이메일 제출 (**jaeschoi@korea.kr**)

- 접수 마감시간까지 수신되어야 하며, 응시원서 및 제출서류 중 서명·날인란에 반드시 서명·날인 된 것만 유효 접수로 인정
- 응시원서 기재내용에 착오가 있거나 미비된 서류는 접수기간 내 보완하여야 하며, 합격자 통지 후라도 신원조사 및 경력검증 등 응시원서와 구비서류에 대한 허위사실이 발견되는 경우에는 합격이 취소됩니다.
- 외국어로 기재된 증빙자료(경력증명서, 자격증 등)의 경우 반드시 한글 번역본을 첨부하여 제출하시기 바랍니다.

○ 응시번호는 서류전형 합격자 발표 전까지 휴대전화 SMS 또는 이메일로 통보 예정이며 서류전형 합격자에 한하여 면접시험 당일 응시표 배부합니다.

7 유의사항

- 최종 합격자 발표 및 신원조사 후 즉시 근무 가능한 자만 응시(채용유예 불가)
- “응시자 제출서류” 외 불필요한 서류는 제출을 삼가시기 바랍니다.
- 본 채용공고는 응시자가 선발인원의 2배수 미만인 경우 재공고하며, 불가피한 사정에 의하여 계획이 변경될 수 있습니다.

* 변경된 사항은 해당 시험일 7일 전까지 재공고 예정

- 채용예정분야에 대하여 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수도 있습니다.
- 응시자는 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조에 따라 최종 합격자 발표일 이후 서면으로 **채용서류의 반환 신청**을 할 수 있으며,
이 경우 반환을 청구한 날로부터 14일 이내에 반환하게 됩니다.
 - * **채용서류 반환 신청은 '26.6.30(화)까지**이며 반환에 소요되는 비용은 신청인 부담으로 청구될 수 있고, 상기 반환 신청기간이 지나 채용서류를 반환하지 아니한 경우에는 「개인정보보호법」에 따라 파기함
- 응시자는 시험시간 및 장소 공고 등에서 정한 주의사항에 유의하여야 하며,
이를 준수하지 않을 경우에는 본인에게 불이익이 될 수 있습니다.
 - 면접시험 대상자는 면접시작 10분 전까지 면접장소에 도착하며, 지정된 면접 일시에 응시하지 않은 자는 불합격 처리(추가면접 없음)
- 관련 서식에 연락처(휴대전화번호 등)를 반드시 기재하여 주시기 바라며,
기재착오 또는 누락이나 연락불능, 제출서류 미비 등으로 인하여 발생하는 불이익은 전적으로 응시자의 책임이므로 착오 없이 작성·제출하여 주시고
합격자 발표일 등 시험일정과 합격 여부를 반드시 확인바랍니다.
- 기타 자세한 내용은 고용노동부 지능정보화기획팀(044-202-7089)으로 문의
하시기 바랍니다.

별첨1

직무기술서[NCS 기반 채용직무 설명자료]

채용분야(선발인원)	전산지원관(1명)
임용예정기관명	고용노동부(세종)

NCS분류체계	대분류	중분류	소분류	세분류
	20. 정보통신	01. 정보기술	03. 정보기술운영	03. IT기술지원
참고사이트	■ www.ncs.go.kr			
직업기초능력	■ 대인관계능력, 의사소통능력, 문제해결능력, 정보능력			
기관(부서) 주요사업	■ 정보화 전략계획의 수립·종합 및 조정(성과평가 및 수준진단 포함) ■ 소속 공무원 및 직원의 정보화능력 향상에 관한 사항 ■ 고용노동행정정보시스템의 구축·운영 ■ 정보화자원관리 및 인프라의 구축·운영 ■ 개인정보 보호계획의 수립 등 개인정보보호에 관한 사항 ■ 정보보안 및 고용노동사이버안전센터의 구축·운영 ■ 그밖에 고용노동행정 정보화에 관한 사항			
직무수행 내용	■ 전산장비(PC 및 프린터) 장애접수 등 내부 헬프데스크 운영 ■ 고용부(본부) 전산장비 수리 및 전산장비 재배치 업무 ■ 고용부(지방관서) 전산장비 오류 조치, 지역 유지보수업체 방문처리 연계 지원 ■ 불용 전산장비 정리, 유지관리 업무 및 전산장비관리시스템 관리 ■ 국회업무(국정감사 등) 및 역량평가 등에 대한 PC 설치 등 운영지원 ■ 영상회의 운영지원 및 영상회의장비 유지관리 ■ 기타 전산장비 유지관리 관련 처리하여야 할 업무			
필요 지식	■ 장애처리 절차 및 방법 ■ 장애 관리 방법 ■ 기술지원 대상 IT시스템 구조 ■ 장애처리 결과 보고 방법 ■ 장애처리 결과 평가방법			
필요 기술	■ 장애관리 시스템 운영 능력 - 전산장비(PC, 주변기기) 운용, 유지관리에 필요한 지식 및 수행능력 ■ IT시스템 장애 점검능력 ■ IT시스템 테스트 능력 ■ 각종 행정처리에 대한 이해			
직무수행 태도	■ 장애처리에 대한 적극적인 태도 ■ 장애처리 문제해결을 위한 긍정적 태도 및 도전적 자세 - 내·외부 이해관계자들과의 원활한 의사소통 능력 ■ 고객만족을 위한 장애해결 노력 - 임무수행을 통한 국가와 국민에 봉사하는 태도(성실성) ■ 논리적 사고 및 판단력 유지			
우대요건	■ 관련분야 근무경력 및 자격증			
가점요건	■ 취업 취약계층(등록 장애인, 저소득층, 한부모지원가족 대상자)			

별첨2

관련분야 자격증

국가기술자격의 직무분야 및 종목(국가기술자격법 시행규칙 제427호, 별표2)

□ 기술·기능 분야 및 서비스 분야

직무 분야 (26)	종직무 분야 (61)	기술·기능 분야(511)					서비스 분야(33)			
		기술사 84	기능장 29	기사 117	산업기사 119	기능사 162	1급 10	2급 10	3급 3	단일등급 10
20 전기· 전자 (2/39)	202 전자 (23)			광학		광학				
					광학 기기					
				로봇기구개발						
				로봇소프트 웨어개발						
				로봇하드웨어 개발						
					반도체 설계					
		산업계측제어								
				의공	의공					
						의료 전자				
				전자 계산기		전자 계산기				
					전자계산기 제어					
			전자	전자	전자	전자				
				임베디드						
		전자 응용								
21 정보 통신 (3/31)	211 정보기 술 (15)									게임그래픽 전문가
										게임기획 전문가
										게임프로그래밍 전문가
										멀티미디어 콘텐츠제작전문가
				빅데이터 분석						
					사무자동화					
				전자계산기 조직응용						
		정보관리								
						정보기기운용				
				정보처리	정보처리	정보처리				
	212 방송· 통신 (6)	컴퓨터시스템 응용								
				정보보안	정보보안					
				방송통신	방송통신	방송통신				
	213 통신 (10)			무선설비	무선설비	무선설비				
				전파전자통신	전파전자통신	전파전자통신				
		정보통신		정보통신	정보통신					
					통신선로	통신선로				
			통신설비							